DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO
N. 134 DEL 13.12.2024

Affidamento diretto relativo a SERVIZI LEGALI

AFFIDATARIO: DOMENICO LIANTONIO: C.F. omissis - P.IVA omissis

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI CONSULENZA E ASSISTENZA STRAGIUDIZIALE

DURATA: fino al perfezionamento di ciascuna fase prevista nel preventivo di spesa.

IMPORTO COMPLESSIVO DELL'AFFIDAMENTO: € 3.588,00 (comprensivo del 4% rivalsa Cassa Forense e 15% spese generali)

CIG: B4CCD06BD4

RESPONSABILE DI PROGETTO: Rag. Massimo Dicosmo

RESPONSABILE PER LA FASE DI AFFIDAMENTO: dott.ssa Gabrielli Marinelli

MODALITA' DI PAGAMENTO: BONIFICO BANCARIO previa trasmissione di fattura relativa alle fasi espletate.

A)

Visto il seguente comma dell'art. 50 D. Lgs. 36/2023:
Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:

… b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante.

Visto l'art. 17 c. 2 D. Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che *In caso di affidamento diretto, [la determina a contrarre] individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.*

B)
Premesso che:

- con PEC del 19.11.2024, acquisita al protocollo aziendale con n. 6035/2024, gli avvocati Fabrizio di Biase e Francesco di Biase hanno notificato, per conto del dott. A.D., l'invito alla stipula di convenzione di negoziazione assistita ai sensi dell'art. 2 D.L. 132/2014.

C)
Considerato che:

- l'Amministratore Unico intende approfondire la tematica oggetto della suddetta istanza;
- nell'organigramma della Sanitaservice ASL FG S.r.l. non è strutturato l'Ufficio Legale;
- l'Amministratore Unico ha ritenuto opportuno richiedere preventivo di spesa all'avvocato Domenico Liantonio del Foro di Bari, per l'affidamento dell'incarico di consulenza stragiudiziale per la predisposizione di un parere che approfondisca quanto richiesto dall'avv. Di Biase, valutandone la fattibilità e prospettando le possibili soluzioni in capo alla Società, ivi includendovi la predisposizione di una lettera di riscontro.
- l'avvocato Domenico Liantonio, con mail del 12.12.2024, ha fatto pervenire il proprio preventivo di spesa, così strutturato:
    a) *Fase attivazione: Esame documentazione e redazione lettera di riscontro all'invito: Euro 1.000,00;*
    b) *Parere ricognitivo della documentazione ed eventuali possibili scenari (eventuale su richiesta): Euro 1.500/2.000;*
    c) *Fase di negoziazione (eventuale): Euro 1.500,00;*
    d) *Fase di conciliazione (eventuale): Euro 1.500,00.*

  Agli importi sopra individuati andrà aggiunto il 15% del rimborso forfettario previsto dalla legge professionale, il rimborso delle spese anticipate a qualsiasi titolo e gli oneri di fatturazione (cap e iva).
- Nelle more, l'Amministratore Unico intende affidare la consulenza relativa alla fase di attivazione e all'eventuale richiesta di parere ricognitivo, di cui alle suddette lettere a) e b).

D)
Visti, agli atti della Società, con riferimento all'affidatario:

1. Autodichiarazione per la trasparenza amministrativa;
2. Documento di identità del sottoscrittore;
3. Attestazione di regolarità contributiva;
4. Curriculum Vitae;
5. Referto dell'osservazione del Casellario ANAC.

E)
Visto, agli atti della Società, il preventivo dell'affidatario con riferimento a quanto indicato nelle premesse della presente determina, agli atti della Società.

F)
Considerato che al presente affidamento:

- si applicano le regole dell'equo compenso di cui alla Legge 49/2023, e la determinazione del corrispettivo è coerente con quest'ultima, in considerazione della natura dell'incarico, della sua determinazione avvenuta utilizzando parametri di liquidazione vigenti, di cui al DM n. 55/2014 e s.m.i., inferiori ai valori medi, di cui al preventivo;
- non si applica la revisione dei prezzi di cui all'art. 60 D.lgs. 36/2023, dal comma 1 al comma 5.

G)
Verificata la copertura dei costi, come riportato nella seguente tabella:

CODICE COSTO	CODICE BUDGET	CIG	DESCRIZIONE BUDGET	CENTRO DI COSTO	ANNO	COSTO TOTALE (CASSA+15%)
709-01057	C.01.085.001	B4CCD06BD4	SPESE PER LEGALI	AMMINISTRAZIONE CENTRALE	2024	€ 3.588,00

L'Amministratore Unico, nominato con Deliberazione del Direttore Generale ASL FG n. 545 del 14/06/2023, munito degli occorrenti poteri,

DETERMINA

1. Di nominare Responsabile Unico di Progetto (RUP) ex art 15 D.lgs. 36/2023 il Responsabile dell'Area Risorse Umane, rag. Massimo Dicosmo, così come riportato nelle premesse in capo al quale ricorrono i requisiti di legge.
2. Di prendere atto ed approvare di quanto alle lettere A), B), C), D), E), F), e G).

E dunque:

- di procedere ad affidamento diretto ex art 50 c 1 lettere a) e b) D.lgs. 36 / 2023 all'operatore, per l'oggetto, la durata, il valore contrattuale come indicato nell'intestazione della presente determina;
- di stabilire che l'onorario riconosciuto al legale incaricato verrà corrisposto all'esito del perfezionamento di ciascuna delle fasi riportate nel preventivo di spesa, e di riconoscere il rimborso delle sole spese sostenute in nome e per conto della società, concordando con la stessa le eventuali spese di trasferta.
- di disporre a fronte di quanto sopra l'invio del presente atto al professionista incaricato, che vale quale contratto concluso;
- di prendere atto che il RUP nominato per il presente affidamento come in precedenza indicato, dichiara – sottoscrivendo il presente atto – di non versare nelle condizioni di conflitto di interesse ex art 16 D.lgs. 36 / 2023.

L'istruttore/Responsabile per la fase di Affidamento

Il collaboratore amministrativo: Dott.ssa Gabriella Marinelli

Il Responsabile Unico di Progetto

Il Responsabile dell'Area Risorse Umane/Formazione Privacy Trasparenza e Anticorruzione: Rag. Massimo Dicosmo

Il Responsabile dell'Area Economica, Programmazione e Controllo

Rag. Roberto Rutigliano

L'Amministratore Unico

Dott. Angelo Tomaro